

INSTRUCTIVO PARA ADQUIRENTES EN REMATES DE TECHINT S.A.

A EFECTOS DE PROCEDER A LA INSCRIPCIÓN A SU FAVOR DE LA UNIDAD ADQUIRIDA, SOLICITAMOS COMUNICARSE CON LA GESTORIA A FIN DE SOLICITAR TURNO TENIENDO EN CUENTA LO SIGUIENTE:

1. SI ABONO EN **EFFECTIVO** LLAMAR A PARTIR DE LOS **(15) DIAS HABILES** POSTERIORES AL PAGO.
2. SI ABONO CON **CHEQUE** LLAMAR A PARTIR DE LOS **(20) DIAS HABILES** POSTERIOR AL PAGO.

IMPORTANTE:

LA GESTORÍA DARÁ TURNOS Y EFECTUARÁ LA TRANSFERENCIA DE TITULARIDAD DE LA UNIDAD ADQUIRIDA SOLO DESPUES DE QUE LA EMPRESA SUBASTANTE COMUNIQUE.

- * **EL LOTE ESTA ADMINISTRATIVAMENTE LIBERADO.**
- * **SE ENCUENTRE TRANSFERIDA LA UNIDAD.**

TURNOS

PARA DAR INICIO A LAS GESTIONES DE TRANSFERENCIA (011) 4861-7111 DE **13.30 a 16.30 hs**
SOLO SE OTORGAN TURNOS CUMPLIDOS LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL APARTADO ANTERIOR

NO SE ATENDERÁ A NINGÚN ADQUIRENTE SIN EL PREVIO TURNO Y HORARIO ASIGNADO POR LA GESTORÍA.
EL COMPRADOR QUE NO SE PRESENTE EN EL HORARIO Y DIA OTORGADO DEBERÁ SOLICITAR NUEVO TURNO PARA DAR INICIO A LAS GESTIONES Y OBTENER EL PERMISO DE RETIRO.

REQUISITOS INDISPENSABLES PARA PRESENTARSE A LA OFICINA DE GESTORIA

RECIBO DE PAGO ORIG. Y TRES COPIAS

DOCUMENTO DE IDENTIDAD ORIG. Y TRES COPIAS -HASTA UN CAMBIO DE DOMICILIO EN BLANCO- (DEBERA TENER EL DOMICILIO ACTUALIZADO)

- * **ARGENTINOS:** D.N.I. / L.E. / L.C. UNICAMENTE = NO ES VALIDA LA CEDULA DE IDENTIDAD LEY 17.671 ART.13=
- * **EXTRANJEROS CON RESIDENCIA PERMANENTE = D.N.I EXTRANJEROS**
- * **EXTRANJEROS SIN RESIDENCIA** * CEDULA DE IDENTIDAD
- * CERTIFICADO DE DOMICILIO (EMITIDO POR POLICIA)
- * DECLARACION JURADA (A SUSCRIBIR EN A.C.A.) <gasto adicional>

SOCIEDADES: LOS FIRMANTES CON DNI/LE/LC (CED. IDENTIDAD SOLO SI FIGURA DOCUMENTACION SOCIAL)

- 1) **CONTRATO SOCIAL O ESTATUTO** VIGENTE CON INSC. EN I.G.J. ORIGINAL Y DOS COPIAS

IMPORTANTE: DEBERA SURGIR EL DOMICILIO SOCIAL A DECLARAR EN EL F.08

- 2) **LIBRO ACTAS DE ASAMBLEA Y DIRECTORIO** (Sociedades Anónimas) ORIGINAL Y DOS COPIAS

DE LA REGISTRACION DEL LIBRO ANTE LA IGJ Y LA ULTIMA ACTA VIGENTE DE DESIGNACION Y DISTRIBUCION DE AUTORIDADES Y CARGOS. **IMPORTANTE:** DEBERAN SURGIR LA **VIGENCIA Y FACULTADES DEL FIRMANTE**

APODERADOS: FIRMANTE CON DNI/LC/LE (CED. IDENTIDAD SOLO SI FIGURA EN EL PODER)

- 1) **PODER GENERAL AMPLIO DE ADMINISTRACION Y DISPOSICION** ORIGINAL Y DOS COPIAS

- 2) **PODER ESPECIAL DE ADMINISTRACION Y DISPOSICION**

=LA VIGENCIA NO DEBERA EXCEDER LOS 90 DIAS DE SUSCRITO = ORIGINAL Y DOS COPIAS

CUIT/CUIL/CDIDELA PERSONA O EMPRESA COMPRADORA

CERTIFICACION CONTABLE DE LICITUD Y ORIGEN DE FONDOS

(SOLOSI LA COMPRA DEL/LOS LOTES SUPERA LA SUMA DE \$ 350.000 (de valuación fiscal)

SI EL ADQUIRENTE ES CASADO: D.N.I. /L.C./L.E. DEL CONYUGE Y LIBRETA MATRIMONIO ORIGINAL Y COPIAS

ABONAR LA TOTALIDAD DE LOS GASTOS DE LA TRANSFERENCIA (PAGOS EN EFECTIVO)

EL MONTO TOTAL A ABONAR POR LAS GESTIONES DE TRANSFERENCIA SURGE DE LA PLANILLA DE COSTOS QUE ESTA A DISPOSICION DEL ADQUIRENTE AL MOMENTO DEL REMATE

MUY IMPORTANTE NO SE INICIARAN GESTIONES NI SE AUTORIZARAN ENTREGAS PARA RETIRO DE LOTES SIN EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE ESTE INSTRUCTIVO

EL RETIRO DEL VEHICULO subastado solo se podrá hacer efectivo con:

LA AUTORIZACION DE RETIRO de la GESTORIA la cual la extenderá únicamente si:

- a.) La empresa vendedora comunicó la **LIBERACION DEL LOTE**.
- b.) Haberse cumplimentado la **TRANSFERENCIA DE TITULARIDAD** a favor del comprador.
- c) Se cumplimentaron todos los requisitos de este instructivo para transferir la unidad.

TRANSFERENCIA

La transferencia estará cumplimentada aproximadamente dentro de los **30 días hábiles administrativos** a contar desde la fecha de certificación de los formularios 08 por parte de la empresa vendedora.

IMPORTANTE

Los vehículos serán transferidos **UNICAMENTE** a la persona declarada en los Recibos extendidos por la vendedora.

LISTADO DE COSTOS DE GESTIONES

REMATE TECHINT ABRIL / 2020

Según Radicación actual del vehículo adquirido y el domicilio del adquirente en remate.

Atención: valores estimados sujetos a variaciones, aumentos de aranceles y/o sellados.

Conceptos	Zona 1	Zona 2	Zona 3	Zona 4	Zona 5
	RADICACION Pcia./Cap.	RADICACION Pcia./Pcia.	RADICACION Pcia./Int.	RADICACION Cap./Cap.	RADICACION Cap/BA-Int
** Formularios y Aranceles (estimados)	3800,00	3200,00	3500,00	4500,00	3900,00
** Escribanía = Vendedora (08)	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00
** Escribanía = Compradora (08)	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00
** Escribanía = Compradora (DNI/Pers Soc)	300,00	300,00	300,00	300,00	140,00
** Escribanía = Compradora (D.J. P.E.P. UIF)	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
** Legalizaciones (Timbrados y Gs. Gestion)	1300,00	1300,00	1300,00	*****	*****
** Gastos Administ./Traslados/Viaticos	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
** Honorarios	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
(1) Subtotal (Gastos Fijos)	\$ 12.900,00	\$ 12.300,00	\$ 12.600,00	\$ 12.300,00	\$ 11.540,00
(2) Subtotal (Gastos Variables)	2% Val.Fiscal	2% Val.Fiscal	2% Val.Fiscal	2% Val.Fiscal	2% Val:fiscal
(3) Subtotal (Gastos Variables)	3% Sellado	3% Sellado	3% Sellado	3% Sellado	3% Sellado

TOTALES

Importante (*)

Para sacar el total final se deberá sumar los tres Subtotales más los gastos complementarios (*) que mas abajo se detallan. Los porcentajes (2) y (3) son sobre valuación fiscal no sobre el monto abonado en la subasta

ACLARACIONES: VALORES VIGENTES AL 22/04/20

Gastos complementarios (*)

Comprador **Personas Jurídicas (sociedades)** tendrán un recargo de **\$ 1200,00** por unidad.
 Comprador en **condominio** un recargo de **\$ 650,00** (Rad. capital) y **\$ 650,00**(Rad. Provincia)
 Vehiculos 2001 y anteriores radicados en Tigre adicional por Baja Municipal de **\$ 600,00**

A los totales se les deberá sumar los pagos de patentes proporcionales según radicación

IMPORTANTE AFIP: Para la compra de vehículos además de cumplimentar y certificar al momento de la transferencia la **Declaración Jurada P.E.P. UIF**, si el vehículo adquirido supera en forma individual o en la sumatoria de esta compra o de anteriores los **\$ 1.800.000** ya sea por compra o por valuacion, deberán presentar además una **CERTIFICACION CONTABLE DE LICITUD Y ORIGEN DE FONDOS** legalizada por el Consejo de Ciencias. Económicas.

Costos gestiones adicionales:

Altas municipales en provincia de Bs, As. desde \$ 680,00 (consulte)
 Altas Fiscales en la Ciudad de Bs. As. (Se entregan las transferencia con provisoria) \$ 600
 Cedula de Autorizados Conducir (azul) \$ 1800

Al momento de señalar reciben junto a esta planilla de costos un **instructivo de la Gestoría** en el que se le indica requisitos para instrumentar la transferencia y teléfono al cual solicitar turno para iniciar las gestiones pertinentes. El monto total de gastos y honorarios de transferencias deberán ser abonados al contado y efectivo (\$) al momento de iniciar las gestiones en Oficina Gestoría.

CONSULTAS /ACLARACIONES: **4861-7111** de 10 a 16hs.